1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.224-2022

Nombre completo del contratista: ALEJANDRO RAMÍREZ MONTOYA

Documento de identificación: 16.758.419

Nombre del supervisor: CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA

Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Objeto del contrato:
Prestar los servicios Profesionales para fortalecer el tejido social y comunitario en los territorios vulnerables en el marco de la implementación de Distrito Especial

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/ene/2022	30/jun/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintitrés millones quinientos ochenta y cuatro mil pesos m/cte. ($23.584.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$23.584.000	$ 4.288.000	10.720.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1045137115 No. PIN, Autorización, Referencia Pago, CUS: 1399060973 Operador: SIMPLE S.A. Fecha de Pago: 04/abr/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo/2022

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de marzo para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23/07/2018. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar la realización de acciones intersectoriales para desarrollar, de manera articulada en los territorios priorizados, programas de prevención de violencias y resolución comunitaria de conflictos, desde el enfoque de derechos humanos y participación ciudadana.

• El contratista apoyó las acciones intersectoriales en diferentes procesos realizados con las comunidades de los barrios priorizados del oriente y norte de la ciudad, fortaleciendo espacios socio-pedagógicos con las comunidades con motivo del día nacional de las Victimas. VER CARPETA - 224 RESPALDO - CUOTA 4 - OBLIGACIÓN (1).

2. Establecer acciones intersectoriales para desarrollar en los territorios priorizados, de manera articulada con los diferentes Organismos de la Administración Distrital, programas sociales que ayuden a prevenir la violencia y promover la convivencia en los territorios priorizados.

• El contratista estableció las acciones intersectoriales para fortalecer la articulación asumida en coordinación con la secretaria de Gobierno, la secretaria de seguridad y justicia y nuestros procesos, con nuestra Línea de territorios más pacíficos de la Subsecretaria TIO; Ofreciendo la Jornada de paz y convivencia de la Comuna 13. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (2).

3. Implementar y realizar seguimiento a los Semilleros Itinerantes de Desarrollo Distrital Participativo en los territorios priorizados.

• El contratista implemento y realizó seguimiento a los semilleros itinerantes en jornadas y acciones de intervención social para el desarrollo de los semilleros Cultura de Paz y Consejos territorial de Paz, de nuestra Línea. Se planearon y realizaron intervenciones territoriales y una gran Jornada de inclusión social en el Barrio los Naranjos 2. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (3).

4. Apoyar el análisis sobre la priorización de necesidades y oportunidades identificadas en los territorios y contrastarlos con la oferta existente, con el fin de implementar semilleros itinerantes.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

• El contratista apoyó el análisis sobre la priorización y el cumplimiento del proyecto de semilleros itinerantes, contrastándolos con la oferta institucional en reunión con el secretario de Paz y nuestro subsecretario, articulando las acciones del semillero cultura de paz, el semillero consejos territoriales de paz y proyectando el semillero consejo municipal de juventud. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (4).

5. Sistematizar las acciones intersectoriales realizadas en cada territorio.

• El contratista sistematizó con el equipo de trabajo asumiendo de forma permanente con el proceso de la documentación de las actividades ejecutadas, evaluando en reunión semanal de acuerdo a los lineamientos de gestión documental. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (5).

6. Asistir a las diferentes reuniones programadas o delegadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y que sean directamente relacionadas con las obligaciones contractuales a desarrollar.

• El Contratista asistió a las reuniones delegadas y tareas programadas generales realizadas en la Secretaría SDTYPC, especialmente la preparación, socialización y desarrollo de la jornada interinstitucional de Gobierno al Barrio en Llano Verde e igualmente en el proceso preparatorio del mismo en el Barrio Floralia. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (6).

7. Apoyar las respuestas de los PQRS recibidos a través del sistema MIRAVE, según los lineamientos del sistema de gestión documental.

• El contratista apoyó en la documentación de las actividades ejecutadas de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, pese a que no se realizaron PQRS, pero si con la realización de las actas, cronogramas e informes. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (7).

8. Las demás que le sean designadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y el ordenador del gasto en relación al objeto del contrato.

• El contratista estableció un trabajo designado con la preparación, socialización y recorridos del programa del despacho del Alcalde, Obras de Corazón, y las jornadas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

pedagógicas en el Barrio la paz, con la jornada de Pintaton del proyecto tejiendo oportunidades para las comunidades en las comunas del oriente. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (8).

9. Apoyar a la Alcaldía de Santiago de Cali, en las actividades de mediador, facilitador y/o conciliador en los casos que sea requerida.

• El contratista apoyó nuestra Alcaldía trabajando una articulación en el desarrollo de la Jornada de Paz y convivencia en el Barrio Poblado 2, en el Parque Longitudinal. VER CARPETA - 224 RESPALDO – CUOTA 4 – OBLIGACIÓN (9).

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



_____

CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA
Nombre y firma del Supervisor(a)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/abr/2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.